**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | «06» октября 2020 г. | № |  |

г. Москва

Протокол

Председательствующий – Коваль А.Г.

Присутствовали: 5 человек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель директора | – | С.П. Бочков |
| Заместитель генерального директора по стратегическому развитию | – | А.Г. Коваль |
| Руководитель аппарата | – | Д.С. Джепа |
| Начальник отдела | – | А.Ю. Миносьянц |
| Специалист технологического обеспечения системы электронного документооборота | – | А.Ю. Крылосова |

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

|  |
| --- |
| 1. Подготовка к ОЭ  Докладчик: Миносьянц |
| 2. Проведение обучения  Докладчик: Миносьянц А.Ю. |

|  |
| --- |
| **1. СЛУШАЛИ:** Миносьянц  Текст доклала  **ВЫСТУПИЛИ:**  Джепа  **РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  1.1 Срок: 12.10.2020.  Исполнители: Миносьянц А. Ю. (ДСР)  Ввести в ОЭ СЭД с 28.09.20 |
| **2. СЛУШАЛИ:** Миносьянц А.Ю.  Организовано обучение  **ВЫСТУПИЛИ:**  Крылосова А.Ю.  **РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  2.1 Срок: 17.10.2020.  Исполнители: Крылосова А. Ю. (ДСР)  Провести обучение |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель генерального директора по стратегическому развитию |  | А.Г. Коваль |